

МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»

ПРИНЯТО:
Протоколом заседания совета
обучающихся
МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»
№ 5 от 28.12.2023 г.

СОГЛАСОВАНО:
Протоколом заседания
педагогического совета
МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ»
№ 3 от 30.12.23 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 43 от 9.01.2024 г.
Директор МБОУ
«Кутлу-Букашская СОШ»
Салахийев Н.Ю.
М.П.



Положение о Совете обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кутлу-Букашская средняя общеобразовательная школа»

Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Положение о Совете обучающихся МБОУ «Кутлу-Букашская СОШ» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся общеобразовательной организации.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого обучающегося воспитания, гражданственности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 7-11 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

- добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);
- коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);
- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);
- принцип ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);

- принцип равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);
- принцип гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения учащихся).
- Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.
- Цель и задачи Совета обучающихся
- Целью деятельности Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.
- Задачами Совета обучающихся является:
 - представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
 - организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
 - защита прав обучающихся;
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся;
 - обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
 - обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
 - участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации;
 - разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
 - содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.
- Функции Совета обучающихся
- Совет обучающихся принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.
- Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.
- Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.
- Совет обучающихся координирует деятельность классных органов самоуправления.
- Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.
- Полномочия и обязанности Совета обучающихся.
- Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.
- Совет обучающихся имеет право:
- Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания;
- Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

- Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающимися обучающихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;
- Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации;
- Представлять интересы обучающихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;
- Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости;
- Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;
- Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;
- Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;
- Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организации, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;
- Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

- Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;
- Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне образовательной организации;
- Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;
- Утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;
- Решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;
- Назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;
- Утверждать регламент своей работы.
- Совет обучающихся обязан:
 - Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;
 - Осуществлять свою работу, соблюдая Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;
 - Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;
 - Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;
 - Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.
- Порядок проведения избирательной кампании
 - 5.1. Выборы членов Совета обучающихся проводятся по избирательным округам. В каждом округе происходит голосование по всем членам Совета обучающихся из числа выдвинутых и утвержденных избирательной комиссией кандидатов.
 - 5.2. Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная с 5 класса.

- 5.3. В каждом округе избирается избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В образовательной организации формируется избирательная комиссия образовательной организации по выборам Совета обучающихся, состоящая из председателей избирательных комиссий округов.
- 5.4. Избирательная комиссия образовательной организации собирает заявления от кандидатов в члены Совета обучающихся для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены Совета обучающихся обязан представить в избирательную комиссию не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех округов в свою поддержку. В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты, представившие необходимые документы.
- 5.5. Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие более половины избирателей (обучающихся 5-9 классов).
- 5.6. Избранными признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов от всех избирателей, принявших участие в голосовании по сравнению с другими кандидатами, исходя из количества избираемых членов Совета обучающихся.
- 5.7. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются избирательной комиссией образовательной организации.
- 5.8. Каждый избиратель при голосовании имеет право отдать свой голос за такое количество кандидатов, сколько определено членов Совета обучающихся либо за меньшее число. При этом напротив фамилий кандидатов в бюллетене для голосования, за которых голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.
- 5.9. Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю избирательной комиссией лично под роспись.
- 5.10. При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получило такое количество кандидатов, которое превышает количество избираемых членов Совета обучающихся, либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.
- 5.11. Каждый кандидат в члены Совета обучающихся вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять

кандидата в члены Совета обучающихся из бюллетеня для тайного голосования.

- 5.12. Выборы членов Совета обучающихся проводятся в срок до 20 октября. Сбор кандидатами в члены Совета обучающихся подписей в свою поддержку и формирование списка кандидатов в члены Совета обучающихся производится до 20 сентября. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов предвыборная агитация запрещена.
- 5.13. По итогам выборов избирательная комиссия округа составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, количество поданных голосов за каждого кандидата и передает указанный протокол в избирательную комиссию образовательной организации.
- 5.14. Избирательная комиссия образовательной организации на основании протоколов из избирательных округов подсчитывает общее количество голосов, поданных за каждого кандидата, общее количество проголосовавших избирателей и определяет кандидатов, которые избраны в члены Совета обучающихся согласно п. 5.6.
- Порядок проведения заседаний Совета обучающихся
- Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания Совета обучающихся.
- Открывает первое заседание Председатель Совета обучающихся, который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах голосования.
- Совет обучающихся утверждает итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе.
- На своем первом заседании Совет обучающихся избирает из числа членов Совета обучающихся заместителей Председателя Совета обучающихся, а также формирует Комитеты (комиссии) Совета обучающихся (избирает членов Комитетов и председателей Комитетов).
- Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

- Заместители Председателя Совета обучающихся (Председатель Совета обучающихся), Секретарь Совета обучающихся избираются большинством не менее двух третей (простым большинством) от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.
- Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.
- Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.
- На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы. Директор школы, заместители директора школы вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях Совета обучающихся.
- Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть (в три месяца, в два месяца, в один месяц).
- Управляющие органы Совета обучающихся
- К управляющим органам Совета обучающихся относятся:
 - Президиум Совета обучающихся, состоящий из Председателя Совета обучающихся, его заместителей, Секретаря Совета обучающихся и Председателей Комитетов (комиссий) Совета обучающихся;
 - Комитеты (комиссии) Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.
- Президиум Совета обучающихся осуществляет следующие функции:
 - готовит вопросы к заседанию Совета обучающихся, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;
 - осуществляет руководство текущей деятельностью Совета обучающихся; утверждает текущие планы работы Совета обучающихся на основании планов, утверждаемых Советом обучающихся на год;
 - назначает даты заседаний Совета обучающихся.
- Комитеты (комиссии) Совета обучающихся осуществляют следующие функции:
 - непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
 - осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;

- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Президиума Совета обучающихся.
- Заседания Президиума Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в его заседании не менее двух третей состава. Решение Президиума Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума Совета обучающихся.
- Заседания Комитета (комиссии) Совета обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комитета (комиссии) считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение Комитета (комиссии) считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комитета (комиссии).
- Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:
 - ведет заседания Совета обучающихся;
 - созывает и проводит заседания Президиума Совета обучающихся;
 - подписывает решения Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
 - представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
 - контролирует деятельность Комитетов (комиссий) Совета обучающихся;
 - распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и Комитетов (комиссий) Совета обучающихся между своими заместителями.
- В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.
- Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:
 - ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
 - отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
 - помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встречах с администрацией общеобразовательных организаций;

- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.
- Права и обязанности членов Совета обучающихся
- Член Совета обучающихся обучающихся обязан:
 - добросовестно учиться;
 - вести себя достойно, культурно;
 - действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
 - проявлять уважение к старшим;
 - уважать взгляды и мнения других людей;
 - активно участвовать в работе одного из Комитета (направления работы) Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.
- Член Совета обучающихся имеет право:
 - участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
 - вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
 - участвовать в организации мероприятий, проводимых Советом обучающихся или Комитетом (комиссией) Совета обучающихся;
 - пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
 - выражать свое особое мнение;
 - обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.
- Заключительные положения.
- Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.
- Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

- После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

–